

Technischer KundendienstberaterIn 100 %

Arbeitsort: 8122 Binz

Arbeitsbeginn: sofort oder nach Vereinbarung

Wir sind ein genossenschaftlich organisiertes und regionales Kommunikationsunternehmen mit mehr als fünfzig Jahren Erfahrung. Unseren Privat- und Geschäftskunden bieten wir ein umfangreiches Internet-, Fernseh-, Telefonie- und Mobileangebot zu attraktiven Konditionen. Der persönliche und unkomplizierte Kontakt mit unseren Kunden liegt uns besonders am Herzen.

Ihre Aufgabenbereiche / Herausforderungen

- Telefonische und schriftliche Entgegennahme und Bearbeitung von Kundenanliegen
- Technische Kundenunterstützung für das gesamte Produkteportfolio per Telefon, E-Mail sowie im Shop
- Aktive Bearbeitung und Überwachung von offenen Tickets
- Disposition von Aussendienstterminen und Aufbieten von externen Partnerunternehmen
- Single Point of Contact für den Kunden bis zur Störungsbehebung
- Reklamationsbearbeitung sowie begleitende Unterstützung
- Erfassung aller relevanten Informationen in CRM und Ticketsystemen
- Leisten von Pikettdienst

Was bringen Sie mit

- Abgeschlossene Lehre EFZ, vorzugsweise in der Telekommunikationsbranche oder im technischen Bereich
- Ein bis zwei Jahre Berufserfahrung
- Erfahrung im Kundenkontakt
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office sind erforderlich
- Kein Zurückschrecken vor weiteren EDV-Systemen
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift wird vorausgesetzt, gute Englischkenntnisse und jede weitere Sprache ist von Vorteil
- Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit in einem eingespielten Pikettdienstteam
- Vorhandener Führerschein Kat. B

Was wir uns sonst noch wünschen

- Ihre fröhliche, kommunikative und offene Art ist eine Bereicherung für unser Team
- Sie arbeiten selbständig und effizient
- Sie sind eine positive, aufgestellte und dienstleistungs- sowie kundenorientierte Persönlichkeit
- Sie sind ein Teamplayer, Ziele im Team werden gemeinsam erreicht
- Sie verfügen über eine rasche Auffassungsgabe, die Ihnen den Einstieg erleichtern wird
- Wir sind ein kleines Team, Verantwortungen können sich mit der Zeit verändern und Sie sollten bereit sein, ab und zu auszuhelfen

Was bieten wir

- **Ferien:** Sie geniessen jedes Jahr 6 Wochen Urlaub
- **Geburtstagsauszeit:** Sie erhalten zusätzlich einen freien Tag, um Ihren Geburtstag zu geniessen
- **Anstellungsbedingungen:** Moderne Anstellungsbedingungen sowie attraktive Sozialversicherungen
- **Macher-Mentalität:** Wir suchen Menschen, die etwas bewegen wollen
- **Weiterbildungstage:** Pro Jahr erhalten Sie 3 bezahlte Weiterbildungstage

So bewerben Sie sich

Senden Sie uns Ihre Bewerbung in elektronischer Form per Mail an personal@gga.ch.

Für Fragen steht Ihnen Frau Kaja Oettli, Sachbearbeiterin Personal, unter 044 982 17 14 gerne zur Verfügung.

Hinweis: Für diese Vakanz werden ausschliesslich Direktbewerbungen berücksichtigt.